

Принято:  
Педагогическим Советом  
БОУ ДО «ДШИ № 17» г. Омска  
Протокол № 4  
«26» мая 2016г.

Утверждаю:  
Директор БОУ ДО «ДШИ № 17»  
г. Омска  
  
И.А. Нестерова  
«27» мая 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ, РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА**  
**О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ФИНАНСОВЫХ**  
**И МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ**  
**в бюджетном образовательном**  
**учреждении дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств № 17» города Омска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 17» города Омска (далее – Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

1.3. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

**2. Порядок составления Отчета**

2.1. Отчет состоит из следующих форм:

2.1.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);

- 1.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета (ф.0503710);
- 2.1.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
- 2.1.4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721);
- 2.1.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);
- 2.1.6. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных форм:  
Сведения об основных направлениях деятельности;  
Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);  
Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766);  
Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);  
Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);  
Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);  
Сведения о суммах заимствований (ф.0503772);  
Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);  
Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу (ф.0503776);  
Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);  
Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета;  
Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля;  
Сведения о проведении инвентаризаций;  
Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий.

## **1. Порядок утверждения Отчета**

- 3.1. Проект отчета не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляется директору Учреждения на рассмотрение.
- 3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.
- 3.3. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
-